

e:Presence.gov.gr



**Υπηρεσία Τηλεδιασκέψεων για τον ευρύτερο
Δημόσιο Τομέα
e:Presence.gov.gr**

**Οδηγίες σύνδεσης σε τηλεδιάσκεψη μέσω
έξυπνου κινητού τηλεφώνου ή ταμπλέτας
(Android)**

Έκδοση 4.0

Σεπτέμβριος 2024

ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Η υπηρεσία τηλεδιασκέψεων e:Presence.gov.gr για τον ευρύτερο Δημόσιο Τομέα βασίζεται πάνω στην προηγμένη τεχνολογία τηλεδιασκέψεων της εταιρείας Zoom ενώ επιπλέον προσφέρει ένα εύχρηστο διαχειριστικό περιβάλλον με αυξημένες δυνατότητες και υλοποιεί μια εξαιρετικά εύκολη διαδικασία άμεσης πρόσβασης σε τηλεδιασκέψεις για τον τελικό χρήστη.

- Η μέγιστη διάρκεια μιας τηλεδιάσκεψης διαμορφώνεται στις 24 ώρες.
- Μπορούν να συμμετέχουν μέχρι και 300 χρήστες σε μια τηλεδιάσκεψη (με δυνατότητα αύξησής τους μέχρι 1000, από τις ρυθμίσεις της τηλεδιάσκεψης).
- Προτείνεται η χρήση ακουστικών.

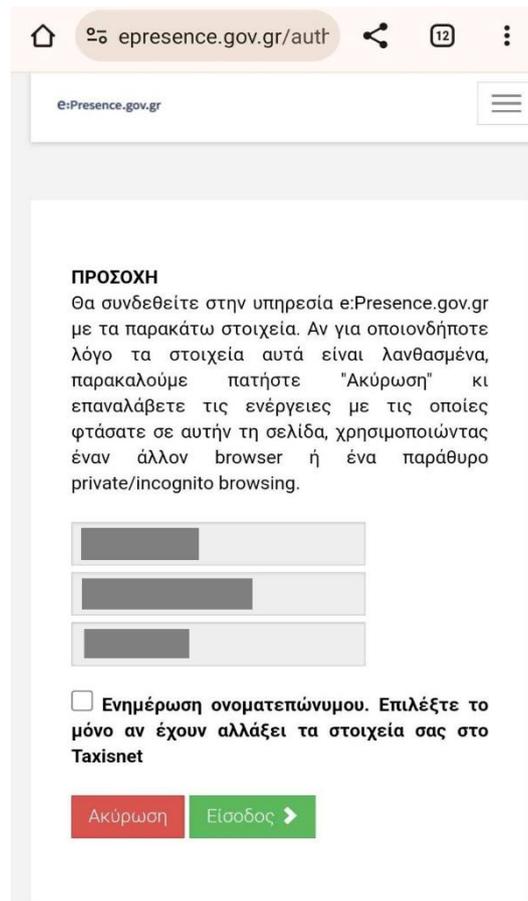
ΣΥΝΔΕΣΗ ΣΕ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗ

Βήμα 1: Σύνδεση του χρήστη στον λογαριασμό του στη σελίδα της υπηρεσίας (<https://epresence.gov.gr>).

Επιλογή: «Είσοδος» και αυθεντικοποίηση μέσω κωδικών TaxisNet.

The image shows two screenshots from the e:Presence.gov.gr website. The top screenshot displays the website's header with the logo 'e:Presence.gov.gr' and a navigation menu. The 'Είσοδος' (Login) option is circled in red. Below the header, there is a section titled 'Περιγραφή της Υπηρεσίας - Πρόσβαση Συντονιστών Φορέα' (Service Description - Access of Coordinators of the Entity). The bottom screenshot shows a modal window titled 'Αυθεντικοποίηση Χρήστη' (User Authentication). Inside this modal, there is a 'Σύνδεση' (Login) section with the instruction: 'Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο TaxisNet για να συνδεθείτε.' (Please enter your TaxisNet credentials to log in). There are two input fields: 'Χρήστης:' (Username) and 'Κωδικός:' (Code). A blue button labeled 'Σύνδεση' (Login) is positioned below the fields. At the bottom of the modal, it says 'Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης' (Center for Interoperability (KE.D.) of the Ministry of Digital Governance).

Κατόπιν εμφανίζονται τα στοιχεία με τα οποία θα γίνει είσοδος στην υπηρεσία. Αν για οποιοδήποτε λόγο τα στοιχεία αυτά είναι λανθασμένα, πρέπει ο χρήστης να πατήσει "Ακύρωση" και να επαναλάβει τις ενέργειες με τις οποίες έφτασε σε αυτήν τη σελίδα, χρησιμοποιώντας έναν άλλον περιηγητή ή ένα παράθυρο ανώνυμης περιήγησης. Υπάρχει επίσης η δυνατότητα να ενημερώσει το Ονοματεπώνυμο, αν έχουν μεταβληθεί τα στοιχεία στο Taxisnet.



epresence.gov.gr/auth

e:Presence.gov.gr

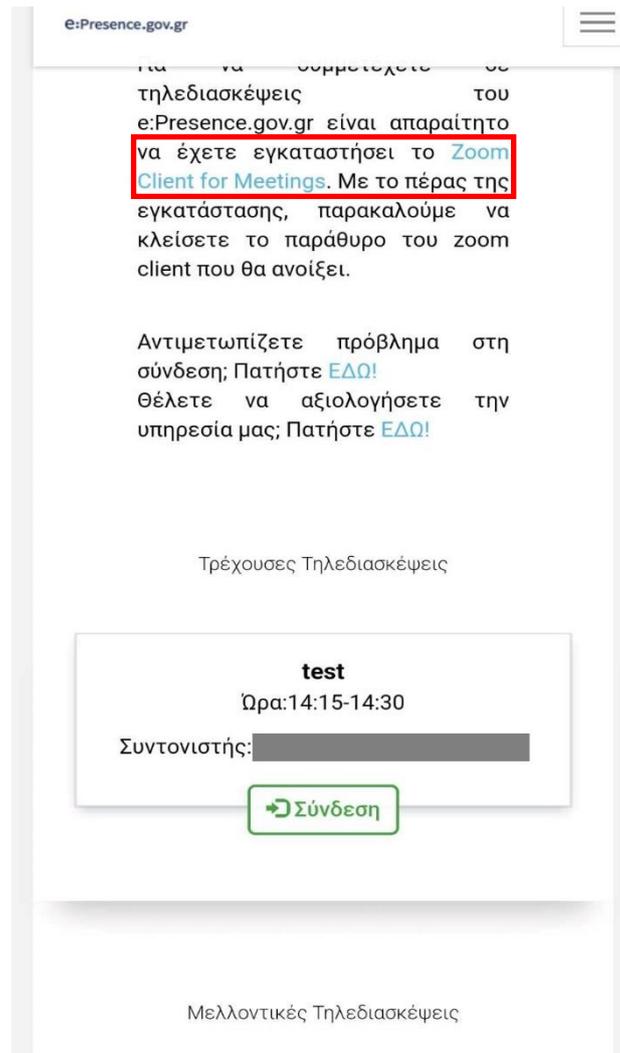
ΠΡΟΣΟΧΗ
Θα συνδεθείτε στην υπηρεσία e:Presence.gov.gr με τα παρακάτω στοιχεία. Αν για οποιονδήποτε λόγο τα στοιχεία αυτά είναι λανθασμένα, παρακαλούμε πατήστε "Ακύρωση" κι επαναλάβετε τις ενέργειες με τις οποίες φτάσατε σε αυτήν τη σελίδα, χρησιμοποιώντας έναν άλλον browser ή ένα παράθυρο private/incognito browsing.

Ενημέρωση ονοματεπώνυμου. Επιλέξτε το μόνο αν έχουν αλλάξει τα στοιχεία σας στο Taxisnet

Ακύρωση Είσοδος >

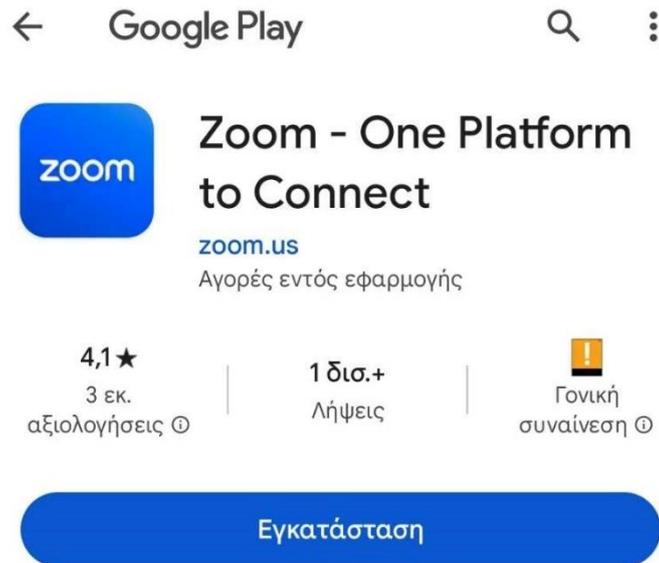
Βήμα 2: Εγκατάσταση του λογισμικού "Zoom Cloud Meetings" (αν είναι ήδη εγκατεστημένο πάμε στο **Βήμα 3**).

Ο χρήστης πρέπει να εγκαταστήσει το απαραίτητο πρόγραμμα από τον σύνδεσμο που υπάρχει στην κορυφή της σελίδας «Τηλεδιασκέψεις» στη σελίδα του λογαριασμού του.



Ενδεικτικά εδώ περιγράφουμε πώς γίνεται η εγκατάσταση σε κινητό Android (αναλόγως θα πρέπει να γίνονται τα βήματα που αφορούν εγκατάσταση προγράμματος για διαφορετικά λειτουργικά).

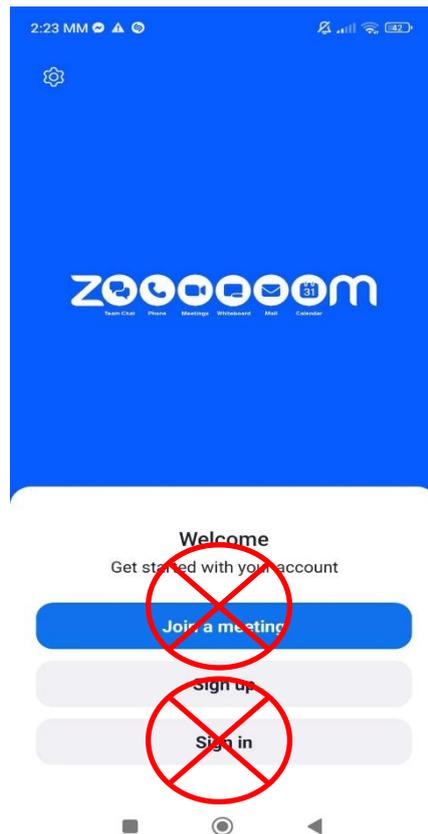
Πατώντας το, ο χρήστης μεταφέρεται στο περιβάλλον των διαθέσιμων προς κατέβασμα προγραμμάτων.



Με την επιλογή «Εγκατάσταση», το “Zoom – One Platform to Connect ” θα κατέβει και θα μπορεί να εγκατασταθεί.



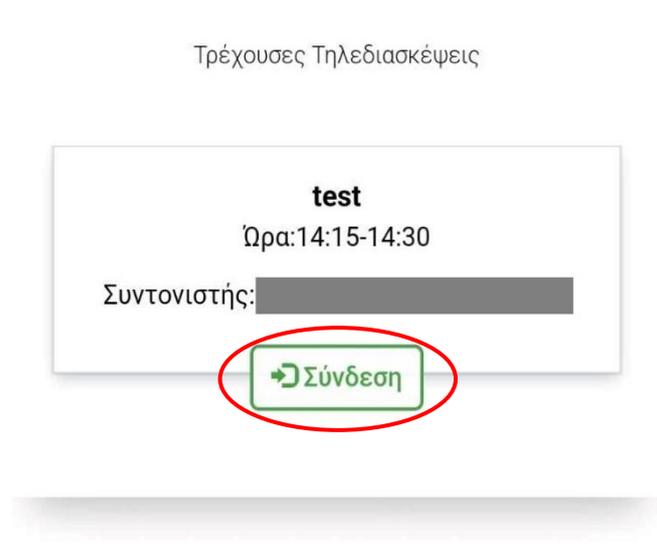
Όταν ολοκληρωθεί η εγκατάσταση, φορτώνει το πρόγραμμα. Ο χρήστης σε αυτό το σημείο δεν πρέπει να πατήσει καμία από τις διαθέσιμες επιλογές.



Βήμα 3: Ο χρήστης επιστρέφει στη σελίδα της υπηρεσίας (<https://epresence.gov.gr>) και συνδέεται στην τηλεδιάσκεψη με το πάτημα του κουμπιού «Σύνδεση» που θα υπάρχει δίπλα από το όνομα της τηλεδιάσκεψης που έχει προσκληθεί (στις τρέχουσες τηλεδιασκέψεις στην καρτέλα «Τηλεδιασκέψεις»). Αυτό το κουμπί ενεργοποιείται την ώρα έναρξης της τηλεδιάσκεψης.

Στις περισσότερες περιπτώσεις ο χρήστης θα έχει λάβει ένα μήνυμα πρόσκλησης από τον συντονιστή για την τηλεδιάσκεψη με θέμα "e:Presence.gov.gr: Πρόσκληση σε τηλεδιάσκεψη (Teleconference Invitation)" και αποστολέα τον "e:Presence.gov.gr <no-reply@epresence.gov.gr>". Μέσα σε αυτό το μήνυμα θα υπάρχει ένας σύνδεσμος που θα τον κατευθύνει στη σελίδα της υπηρεσίας για να εισέλθει με τους κωδικούς του.

Σε αυτό το μήνυμα, ο χρήστης ενημερώνεται για τις λεπτομέρειες της τηλεδιάσκεψης που έχει προσκληθεί (τίτλος, ημερομηνία, ώρα, συντονιστής της τηλεδιάσκεψης), το email με το οποίο πρέπει να συνδεθεί, τους συνδέσμους για να συνδεθεί στον λογαριασμό του, να δοκιμάσει την υπηρεσία, να επιβεβαιώσει την παρουσία του στην τηλεδιάσκεψη και να μεταφερθεί στο υλικό υποστήριξης.



Εφόσον είναι εγκατεστημένο το πρόγραμμα, ο χρήστης θα πατήσει σύνδεση και θα συνδεθεί μέσω της εφαρμογής του zoom. Για να φορτώσει το πρόγραμμα, θα ζητηθεί να συναινέσει ο χρήστης στην άδεια χρήσης του προγράμματος όπως και να δώσει δικαιώματα χρήσης της κάμερας και του μικροφώνου στην εφαρμογή.

